

T.C
EDREMIT KAYMAKAMLIĞI
ALTINOLUK ZAHİT EROĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



“

En önemli ve verimli görevlerimiz,
eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim
ve öğretim işlerinde kesinlikle
başarı sağlamak gerekir. Bir
milletin gerçek kurtuluşu ancak bu
yolla olur.

”

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŐ

Rekabetin gün geçtikçe arttığı bir dünyada yaşamaktayız. Yaşanan değişim süreci, ekonomiden siyasete, eğitimden kültür anlayışına kadar her alanda köklü bir değişim başlatmıştır. Bu nedenle ülkelerin etkin ve sağlıklı bir Şekilde yönetilebilmeleri ve hedeflerini gerçekleştirmelerinde eğitimin önemi tartışılmaz bir gerçektir. Hızla değişen ve geliŐen dünyada daha donanımlı, daha bilgili ve yeniliklere teknolojiye açık esnek ve uyumlu bireyler yetiştirmek için çalıŐmalarımızı planlamalı ve bu planlar için alıŐmalız. Bir yol izmeli ve o yolda yürümeye devam etmeliyiz.

Nurten KAYA

Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Rekabetin gün geçtikçe arttığı bir dünyada yaşamaktayız. Yaşanan değişim süreci, ekonomiden siyasete, eğitimden kültür anlayışına kadar her alanda köklü bir değişim başlatmıştır. Bu nedenle ülkelerin etkin ve sağlıklı bir şekilde yönetilebilmeleri ve hedeflerini gerçekleştirmelerinde eğitimin önemi tartışılmaz bir gerçektir.

Eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için başarılı bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanabilmesine bağlıdır. Tüm kurumlarda olduğu gibi eğitim kurumlarında da amaç ve hedefler, mevcut yapı vb. özellikler değişim ve gelişime açık değilse zamanla etkisiz hale gelmekte çevreye uyum sağlayamamaktadır. Bu nedenle, eğitim kurumlarının gelişmeleri, çevreye uyum sağlamaları ve kendileriyle beraber çevreyi de değişime hazırlayabilmeleri için mutlaka değişime, yeniliklere açık ve dışa dönük stratejileri belirlemeleri gerekmektedir.

Stratejik planlama çalışmamızda, kurumun tarihçesi, yasal yükümlülükleri ve örgüt yapısı ile mevcut durum analizi yapılmıştır. Planda ayrıca kurumun mevcut çalışmaları, insan kaynakları, teknolojik altyapısı, mali durumu ve misyonuna yer verilmiştir. Hazırlık sürecinde, iç ve dış paydaşlarımıza anket uygulanmıştır. Paydaşlarımızın beklentileri ve önerileri dikkate alınmıştır. Planın her aşamasında, kurumdaki tüm birimlerin görüşlerine başvurulmuş ve bu değerlendirmeler sonucunda oluşturulan kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda Stratejik amaç ve hedeflerimiz tespit edilmiştir. Planımız 2024-2028 yılları arasında kullanıcı beklentileri doğrultusunda hizmetlerini ve hedeflere ulaşmadaki başarımızın ölçümünü sağlayacaktır.

Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Müdürlüğü olarak eğitim sistemimizdeki misyonumuz ve vizyonumuz doğrultusunda üzerimize düşen sorumluluklarımızı en iyi şekilde gerçekleştirebilmek için 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızı hazırlayarak tüm paydaşlarımızın ve ilgililerin bilgilerine sunuyoruz.

Stratejik planımız ile başta okulumuzun eğitim geleceği olmak üzere Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan 2024-2028 MEB Stratejik Planı referans alınarak, Bakanlığımızın belirlediği amaç ve hedefler doğrultusunda şekillendirmeye gayret edilmiştir.

2024-2028 Stratejik Planımızın, okulumuza ulaşmasında ve hizmetlerinin gelişmesinde iyi bir rehber olacağı düşüncesiyle, planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlarımıza ve çalışma arkadaşlarımıza teşekkürü bir borç biliriz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İçindekiler

TAKDİM.....	4
<u>OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU</u>	
ÖNSÖZ.....	5
<u>İÇİNDEKİLER.....</u>	<u>6</u>
<u>TABLolar LİSTESİ.....</u>	<u>8</u>
ŞEKİLLER LİSTESİ.....	9
TANIMLAR.....	10
GİRİŞ.....	11
1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1 Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	12
1.2 Ekip ve Kurullar.....	12
1.3 Stratejik Plan Modeli.....	12
2.DURUM ANALİZİ.....	13
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	14
2.2 Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi.....	15
2.3 Mevzuat Analizi.....	15

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	16
2.5 Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	17
2.6. Kuruluş İçi Analiz.....	18
2.8. PESTLE Analizi.....	19
2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsatlar, Tehditler) Analizi.....	19
2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	20
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	21
3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	22
1. Fırsat eşitliği.....	23
2. Kültürel ve sanatsal duyarlılık.....	24
3. İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı.....	25
4. Din, ahlak ve değerlere bağlılık.....	26
5. Hukuk ve adalet.....	27
6. Katılımcılık ve istişare kültürü.....	28
7. Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık.....	29
8. Sorumluluk.....	30
9. Vatanseverlik.....	31
10. Liyakat.....	32
4. İZLEME ve DEĞERLENDİRME.....	33

4.1. Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu M¼d¼rl¼đ¼ 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	34
4.2. İzleme ve Değerlendirme S¼recinin İşleyişi.....	35
4.3. Performans Göstergeleri.....	36

TANIMLAR

Destekleme ve Yetiştirme Kursları: Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanımlama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Dijital İçerik: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içeriktir.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilköğretim ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Tekli Eğitim : Aynı okulda sabah ve öğleden sonra bütün olarak yapılan eğitimidir.

İkili Eğitim: Aynı okul binasında sabah ve öğleden sonra ayrı olarak iki okulun eğitimidir.

GİRİŞ

Milli Eğitim Bakanlığı, 5018 sayılı Kanun gereğince tüm okullardan kendi stratejik planlarını hazırlamalarını istemiştir. Stratejik planlar bir kurumun mevcut durumunun tespit edilmesini, hedefler belirlemesini, belirlediği hedefler doğrultusunda çalışmalar gerçekleştirmesini, çalışmaların maliyetlendirilmesini, izleme ve değerlendirme süreçlerinin bütününe kapsamaktadır.

Stratejik planlama bir kurumun kendini, ne olduğunu, ne olmak istediğini ve gelecek 5-10 yıl içerisinde nasıl bir yol izleyerek hedeflerine varacağını bildiren bir yol haritasıdır. Stratejik planlama eski deneyimleri görmeye ve yeni fırsatları ortaya çıkarmaya, öncelikleri belirlemeye yarayan bir süreçtir. Doğru hazırlanmış bir stratejik plan kurumun gelecek planları ile birlikte günlük etkinliklerini düzenler. Kurumlar stratejik planlarını hazırlayarak güçlü ve zayıf yönlerini ortaya çıkarır, çevre analizleri yaparak emsal kurumlarla nasıl rekabet edeceğini belirler ve böylece rekabette üstünlüğü ele geçirir. Ayrıca, stratejik planlama personelin yönetime katılmasına fırsat verir, zaman ve maddi kaynakların israfını önler ve genel anlamda daha kaliteli mal ve hizmet üreterek kurumu öne çıkarır.

Stratejik plan kurumun geleceğe yönelik olumlu adımlar atmasını, kurumun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesini, kurum için fırsat ve tehdit oluşturacak durumların tespit edilmesini sağlamaktadır, ayrıca doğru hazırlanmış bir plan; zaman, kaynak ve işgücünden tasarruf edilmesini, kaynakların en doğru şekilde hedefi gerçekleştirebilmek için kullanılmasını sağlamaktadır. Böylece geliştirilen strateji ile birlikte kaliteli bir eğitim ortamı hazırlanmakta ve eğitim seviyesi en üst noktaya çıkarılabilmektedir. Eğitim kurumlarının yönetim anlamında başarılı olabilmeleri yönetimin planlama, örgütleme, eşgüdümleme, yöneltme ve denetim fonksiyonlarını yeni yönetim yaklaşımlarındaki ilkelere uygun olarak yerine getirebilmelerine bağlıdır. Bu açıdan planlama basamağı da yönetim süreçlerinin başında yer almasından dolayı oldukça önemlidir.

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

1.2. Ekip ve Kurullar

1.3. Stratejik Plan Modeli

1.4. Çalışma Takvimi

1.1. Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için başarılı bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanabilmesine bağlıdır. Tüm kurumlarda olduğu gibi eğitim kurumlarında da amaç ve hedefler, mevcut yapı vb. özellikler değişim ve gelişime açık değilse zamanla etkisiz hale gelmekte çevreye uyum sağlayamamaktadır. Bu nedenle, eğitim kurumlarının gelişmeleri, çevreye uyum sağlamaları ve kendileriyle beraber çevreyi de değişime hazırlayabilmeleri için mutlaka değişime, yeniliklere açık ve dışa dönük stratejileri belirlemeleri gerekmektedir.

Stratejik planlama çalışmamızda, kurumun tarihçesi, yasal yükümlülükleri ve örgüt yapısı ile mevcut durum analizi yapılmıştır. Planda ayrıca kurumun mevcut çalışmaları, insan kaynakları, teknolojik altyapısı, mali durumu yer verilmiştir. Hazırlık sürecinde, 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, tüm paydaşların katılımıyla 2023 Eğitim Vizyonu, 2019-2023 yıllarında uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı amaç ve hedefleri referans alınarak bunlara bağlı olarak da amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Bu doğrultuda yedi amaç bu amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı”incelenerek referans alınmıştır.

Stratejik planlama hazırlık süreci:

Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 yıllarını kapsayacak stratejik planı hazırlık çalışmaları 2018/16 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve Eki Hazırlık Programına uygun olarak başlatılmıştır. Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından hazırlanan “2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” çalışma takviminde belirtilen esaslara uygun olarak planlama çalışmaları İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi tarafından aşğıdaki aşamalarda gerçekleştirilmektedir:

1- 11.10.2022 tarihinde “60542480” sayılıBalıkesir İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün gönderdiği Millî Eğitim Bakanlığı'nın 2022/21 Sayılı Genelgesi ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı doğrultusunda ilçemizde çalışmalar Şubat 2023 tarihinde başlatılmıştır.

2- 2022 Ekim ayında Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2022/21 nolu Genelgesi ve 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda belirtildiği üzere resmi/özel okul/kurum müdürleri konu hakkında bilgilendirilmiş ve gerekli çalışmalar Şubat 2023 tarihinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü düzeyinde başlatılmıştır

3- Mart 2023 ayında **Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu** Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu ve Ekibi listesi Balıkesir İl Milli Eğitim Müdürlüğüne iletilmiştir.

4- Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2024-2028 Stratejik Planlama ile ilgili bilgilendirme yazısı doğrultusunda stratejik plan çalışmaları şekillendirilmiştir.

5- StratejikPlanlama kurul üyelerine stratejik planlama konusunda bilgilendirme yapılmış ve görüşleri alınmıştır.

6- Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın genelgesi doğrultusunda, 2024-2028 Stratejik Planı konusunda, strateji geliştirme kurul üyelerinin görüşleri ile kurumun vizyon, misyon ve temel değerleri belirlenmiştir.

7- 08.10.2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulu çalışmaya katılmıştır.

8- Okulumuzda düzenlenen toplantı sonrası Stratejik Plan Geliştirme Ekibi ve Planlama Ekiplerinin son hali belirlenmiştir.

9- 21.10.2023 tarihi itibari ile okulumuzun Stratejik plan Geliştirme ekipleri ve planlama ekipleri güncellenmiştir. Elektronik ortam da 78 kurumumuzda irtibat kişilerinin katılımı ile hızlı bir iletişim ağı kurulmuştur.

10- 06.10.2023 tarihinde okullarımıza gönderilen bir yazı ile okulumuzun 20 Ekim 2023 tarihine kadar Stratejik planlarının ilk iki bölümünü hazırlamaları istenmiştir. (Stratejik Plan Hazırlık Süreci ve durum Analizi)

11- 03.11.2023 Cuma günü tüm kurum müdürümüzün katılımı ile yapılan toplantıda gündem maddesi olarak belirlenen Stratejik Planların değerlendirilmesi görüşülmüş, İlçe MEM Stratejik Plan Geliştirme ve Planlama Ekipleri ile toplantı yapılmıştır.

12- 2023 Kasım ayında Kurum içi personelimize yönelik kurum içi analiz yapılmıştır, ayrıca okulumuz personellerine yönelik Google form üzerinden GZFT analiz oluşturulmuştur.

13- 29 Şubat 2024 günü saat 15:00 da Edremitde okul temsilcilerinin katılımı ile Stratejik Plan hazırlama toplantısı gerçekleştirildi.

14- 20 Mart 2024 günü Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2024-2028 Stratejik Planlama Hazırlık Programı'nda belirttiği model üzerine stratejik plan tasarlanmış ve taslak çalışma kontrol amaçlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmiştir.

1.2. Ekip ve Kurullar

Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından programda belirtildiği şekilde strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibi kurulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu:Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere Okul Müdürü,Müdür Yardımcısı ve Öğretmenlerin katılımıyla kurulmuştur (Tablo 1).

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu

STRATEJİK GELİŞTİRME KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nurten KAYA	Okul Müdürü	Özkan ERDEN	Müdür Yardımcısı
Özkan ERDEN	Müdür Yardımcısı	İlkem Duman BEŞBAŞ	Öğretmen
İlknur TORUN	Öğretmen	Dilek EKİZER	Öğretmen
Harika Nisa ÇINAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Hakkı KAHRAMAN	Öğretmen

Songül UĞUR	Gönüllü Veli Temsilcisi	İlknur TORUN	Öğretmen
-------------	-------------------------	--------------	----------

Stratejik Planlama Ekibi:Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Ekibi Okul Müdürünün başkanlığında, Müdür yardımcısı ve Öğretmenlerin katılımıyla Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. (Tablo 2).

Tablo 2.Stratejik Planlama Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nurten KAYA	Okul Müdürü	Özkan ERDEN	Müdür Yardımcısı
Özkan ERDEN	Müdür Yardımcısı	İlkem Duman BEŞBAŞ	Öğretmen
İlknur TORUN	Öğretmen	Dilek EKİZER	Öğretmen

Ebru ÜNLÜ	Okul Aile Birliği Başkanı	Hakkı KAHRAMAN	Öğretmen
Songül UĞUR	Gönüllü Veli Temsilcisi	İlknur TORUN	Öğretmen

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2.3. Mevzuat Analizi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2.6. Kuruluş İçi Analiz

2.7. Paydaş Analizi

2.8. GZFT Analizi

2.9. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

2.1 Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1991 yılında vatandaş belediye işbirliği ile 8 yıllık İlköğretim okulu olarak inşa edilip eğitim ve öğretime başladı. İlk açıldığında normal eğitim veren okul daha sonra öğrenci sayısının artması ile ikili eğitime geçti. Sabah seansında 5-6-7 ve 8. Sınıflar eğitim görürken, öğlen seansında 1-2-3 ve 4. Sınıflar eğitim gördü. Sabahçı ve öğlenci olmak üzere iki adet ana sınıfı faaliyet gösterdi.

2014 yılında 4+4+4 sistemine geçilmesi ile okul ilk ve orta olarak ikiye ayrılmış ve sabahtan ortaokul, öğleden sonra ilkokul olarak eğitim ve öğretime devam etmiştir.

2014-2015 Eğitim öğretim yılından itibaren okul dönüşümü kapsamında okulumuz tamamen ilkokula dönüşmüş olup tam gün eğitime geçilmiştir. 2019 yılında yeni binamıza taşınmış ve halen bu binada eğitime devam edilmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 yıllarını kapsayacak stratejik planın hazırlık çalışmalarını, yayımladığı 2013/26 sayılı Genelge ve ekindeki Hazırlık Programı ile başlatmıştır. İlçe milli eğitim müdürlükleri de bu program kapsamında kendi hazırlık programlarını oluşturarak stratejik planlama çalışmalarını kendisine bağlı kurum ve kuruluşlarla birlikte yürütmüştür.

Stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerilerinin ve eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Stratejik plan temel yapısı Bakanlığımız Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Bakanlık Vizyonu temelinde eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte

oluşturulmuştur.

Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Müdürlüğü 2024-20128 Stratejik Planı tasarlanırken Bakanlığımızın

belirlediği temalar ve gelişim alanları baz alınmış, planın mimarisi buna göre oluşturulmuştur.

2.3 Mevzuat Analizi

Tablo 2: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.Müdürlüğümüz "eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibarıyla oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim-öğretim hizmetlerine yeteni kadar yer	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmalarını gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu

öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.

- Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörde mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir

- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- MEB Personel Mevzuat Bülteni
- Taşınma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı R.G. Yayınlanan)
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge
- 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik

verilmediğinden herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.

- Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

İşbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeterli kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 3: Altmoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
202019-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2019Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı

2.5. Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 4: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri4. Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları5. Okulumuzun Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme6. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi7. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri8. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon9. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi10. Okul Kayıt İşlemleri
B- Yaygın Eğitim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri2. Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler
C- Strateji Geliştirme Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama3. İhtiyaç Analizlerinin Yapılması

	<ol style="list-style-type: none">4. Eğitime ilişkin İstatistiklerin Tutulması5. Strateji geliştirme Çalışmaları6. Projeler Koordinasyon İşlemleri7. Öğretmenlerin Eğitim İhtiyacının Giderilmesi
D- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. <u>Hizmetçi Eğitim Faaliyetleri</u>
E- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtım3. Okul Kantin İşlemleri4. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri5. Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri9. Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar10. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
F-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
G-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler

2.6. Kuruluş İçi Analiz

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BALIKESİR		İlçesi: EDREMİT			
Adres:	Adres : Zahit Eroğlu İlkokulu Müdürlüğü İskele Mah. Atatürk Cad.5.Sok.1.Aralık 10870 Altınoluk / Edremit / BALIKESİR		Coğrafi Konum (link) https://www.google.com/maps/dir/39.5676083,26.7474357/39.5674438,26.7470445/@39.5674513,26.7425004,16z/data=!4m2!4m1!3e3?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	266) 396 12 16	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	728925@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://zahiterogluilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	728925	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1991		Toplam Çalışan Sayısı	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	115	Öğretmen Sayısı	Kadın	6

	Erkek	111		Erkek	4
	Toplam	226		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20,27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20,27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		420 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		12 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	4	5	9
Branş Öğretmeni		5	5
Rehber Öğretmen			
İdari Personel	1	1	1

Yardımcı Personel		2	2
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	5	9	20

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	470	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1452			

Okul Kapalı Alan (m2)	940		
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	350		
Kantin (m2)	100		
Tuvalet Sayısı	14		
Diğer (.....)			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1.Sınıf	35	37	72
2.Sınıf	24	15	39
3.Sınıf	22	33	55
4.Sınıf	32	25	57

--	--	--	--

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbt

Gelir ve Gider Bilgisi

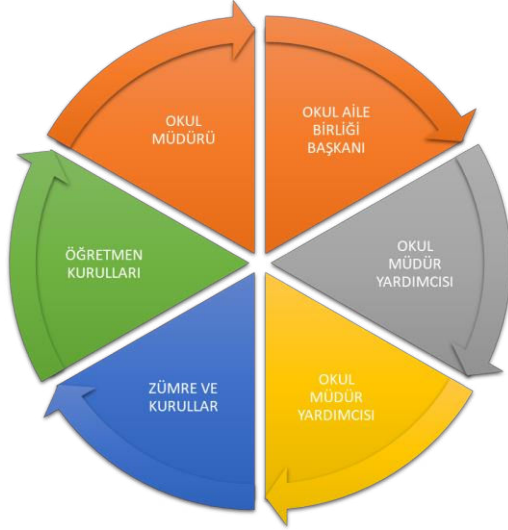
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son 3 yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	11817 TL	4095

2022	14833 TL	12027 TL
2023	96.000 TL	86.000 TL

2.7.PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

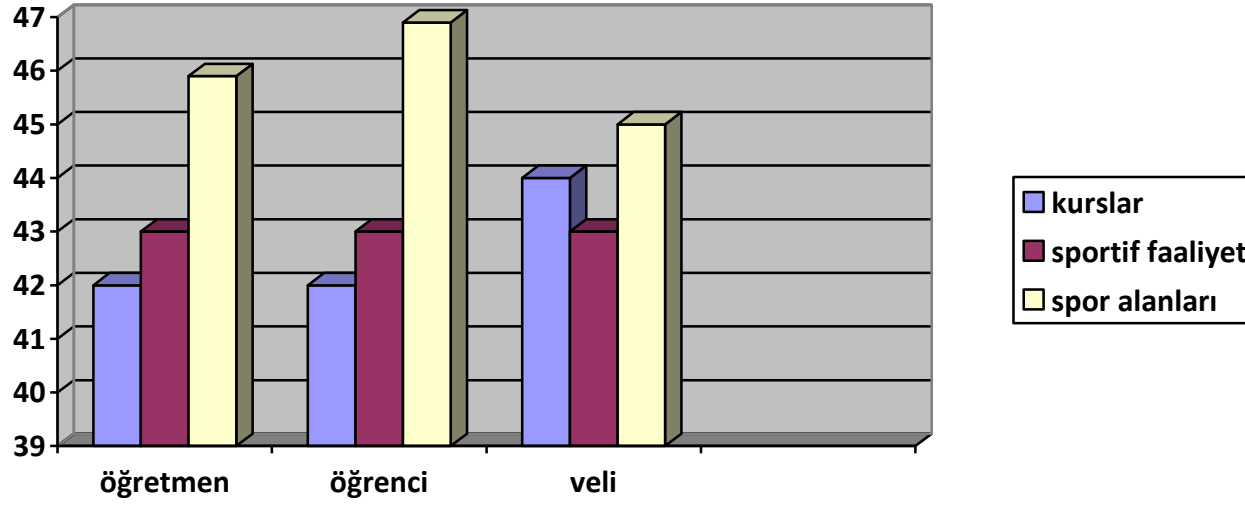


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketleri değerlendirildiğinde aşağıdaki hususların öne çıktığı görülmüştür.

- *Okulda sportif amaçlı kursların daha sıklıkla açılması
- *Öğrenciler için spor alanlarının çoğaltılması
- *Okul kantinlerinde meyve ve sağlıklı ürünler satılması.
- *Okulun bahçesinin bir alanının çimlendirilmesi
- *Teneffüslerin daha uzun olması



Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketleri değerlendirildiğinde aşağıdaki hususların öne çıktığı görülmüştür.

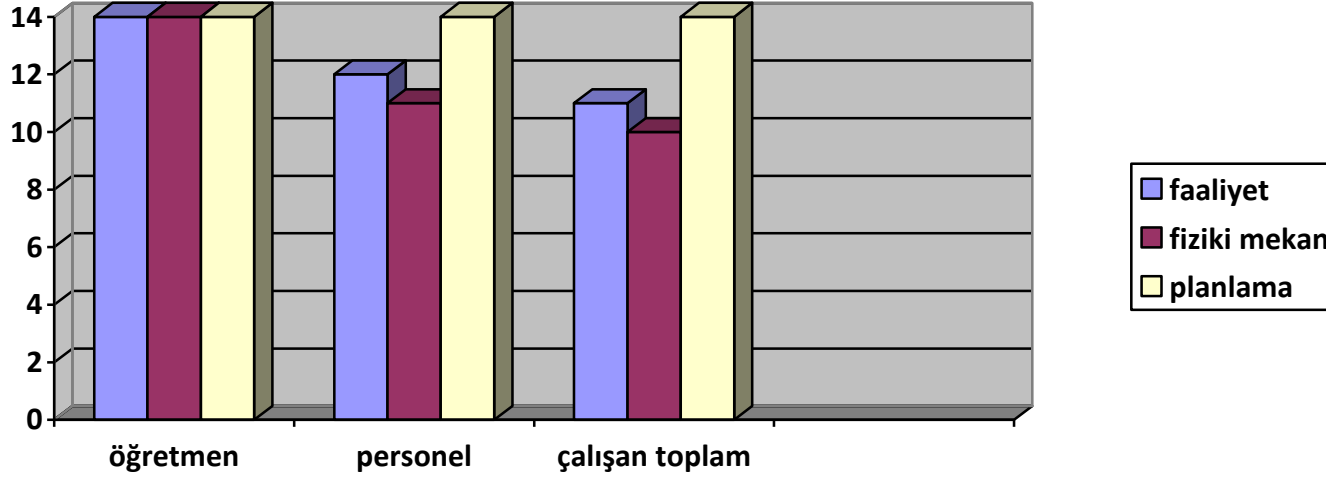
*Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin çoğaltılması

*Araç-gereç donatım eksiklerinin giderilmesi

*Okul tiyatrosu ve etkinlikleri için uygun alanların yapılması.

*Temizlik ve hijyen denetimlerinin sıklaştırılması

*Okul kantinlerinin daha sık denetlenmesi



Veli Anketi Sonuçları:

Veli anketleri değerlendirildiğinde aşağıdaki hususların öne çıktığı görülmüştür

*Sosyal yaşam alanlarının çoğaltılması

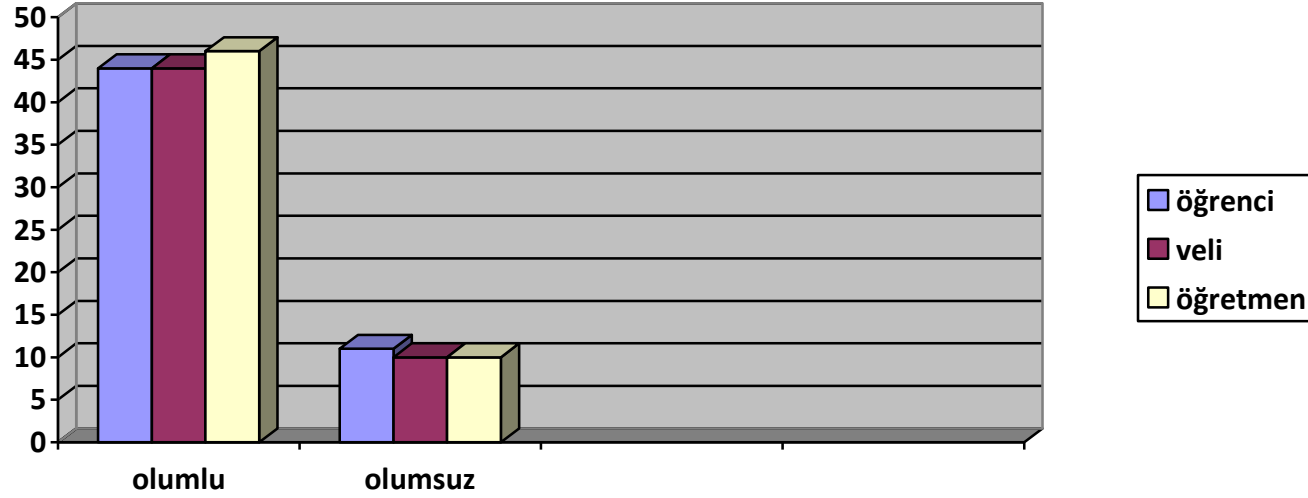
*Okul kantinlerinde satılan gıdaların denetlenmesi.

*Daha sık çevre gezilerinin yapılması.

*Öğrenci davranışları konusunda öğrencilere eğitim verilmesi.

*Nöbetçi öğretmenlerin okul kazalarını engelleme adına teneffüslerde daha dikkatli olmaları.

*Velilerim öğretmenlerce daha sık bilgilendirilmesi, sadece veli toplantılarına bırakılmaması.



2.8.GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin etkinliklere katılmaya istekli oluşu.
Çalışanlar	Okulun genç, istekli, tecrübeli ve dinamik bir kadrosunun olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeni ve şehir merkezinde olması
Donanım	Yeni okul olması nedeniyle tüm donanımların mevcut olması.
Bütçe	Okul aile birliğinin aktif olması okula maddi kaynak yaratmada etkili olması.
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin duyarlı ve işbirliğine açık olması
İletişim Süreçleri	Öğretmeye istekli, öğrenmeye açık, fedakar ve yeterli sayıda öğretmen kadrosunun olması

Zayıf Yönler

Çalışanlar	Tayin ve nakillerle branş öğretmenlerimizin yer değiştirmesi.
Bina ve Yerleşke	şehir merkezinde okul olması nedeniyle geçiş döneminde yaşanacak trafik ve donanım sıkıntıları.
Donanım	Sınıflarda olası internet bağlantısı, bilgisayar, projeksiyon, ses düzeni gibi teknik donanımın durumu.
Bütçe	Bu konuda her hangi bir sorun yaşanması ön görülmemektedir.
Yönetim Süreçleri	Yönetici atama süreci ile idari kadronun belli dönemler sonunda değişiyor olması.
İletişim Süreçleri	Bu konuda her hangi bir sorun yaşanması ön görülmemektedir.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Çok sayıda STK bulunması etkinlik ve faaliyet alanlarının geniş kitlelere ulaştırılmasına katkı sunmaktadır.
Ekonomik	Çevrede okul hayatına katkı sunabilecek varlıklı ve bu konuda istekli iş adamları ve hayırseverler vardır.
Sosyolojik	Farklı kültürel ve sosyal çevre bileşenleri olması fırsatlarımızdır.
Teknolojik	Teknolojik altyapı sorunları çözülmüş ve “Akıllı Tahta” projesi ile daha ileri düzeye gelebileceğimizin farkındayız.
Mevzuat-Yasal	Alanımızla ilgili konulara zamanında, hızlı ve eksiksiz olarak ulaşıyor olmamız, mevzuatın açık ve anlaşılır olması olumludur.
Ekolojik	Son derece elverişli bir ekoloji ve doğaya sahip olduğumuz düşüncesindeyiz.
Veliler	Okulumuzda yapılan etkinliklere veli katılımının olması
Veliler	Parçalanmış aile sayısının fazla olması.

Tehditler

Politik	Belediyenin Edremit ilçesine bağlanması belediye yardımlarına ulaşmamızı güçleştirmektedir.
---------	---

Ekonomik	Göç alan bir yerleşim yeri olması nedeniyle orta ve alt gelir grubundaki velilerin çoğunluğu.
Sosyolojik	Farklı kültürel ve sosyal çevre bileşenleri iç paydaşlarımızı oluşturmaktadır. Bu da kaynaşma ve birlikte hareket etme konusunda sıkıntılara sebep olmaktadır.
Teknolojik	Olası alt yapı sorunları.Fiber internet olmaması
Mevzuat-Yasal	Sıklıkla değişebilen mevzuat ve müfredat, sonuç alınabilme süresi ni uzatmaktadır.
Ekolojik	Bölgenin talep gören bir yerleşim alanı olması ile çarpık yapılaşma adına tarım arazilerinin daralması. Yaz aylarında çok farklı, çevrelerden çok fazla tatilcinin gelmesi bir tehdit gibi görünse de, gerekli önlemleri alabilmekteyiz.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel	Kurumsal Yönetim

	Gelişim	
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
2	Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları.
3	Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi.
4	Zorunlu eğitimde okullaşmada yaşanan imkansızlıklar.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okul sağlığı ve hijyen konularına özen gösterilmeli.
2	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı kaliteyi birlikte getirecektir.
3	Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumunun artırılması önemlilik arz etmektedir.

4	Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecinin iyi işletilmesi kalitenin artmasının yolunu açacaktır.
5	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim öğrencilerinin tespiti önemlidir..
6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım sağlamanın önemi iyi kavranmalıdır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan yerleşim sıkıntıları.
2	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi Mevzuatın sık değişmesi.
3	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması.
4	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması Bürokrasinin azaltılması
5	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde Düzenlenmesi.
6	Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
7	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi

2.9. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Stratejik planın oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen, iç ve dış paydaşların GZFT analiz sonuçlarından elde edilen bilgiler doğrultusunda eğitim ve öğretim sisteminin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiştir. Tespit, ihtiyaç ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Bölümün durum analizinden geleceğe yönelime geçişi sağlayan bir bağlantı olarak düşünülebilir.

Tablo. Tespitler ve ihtiyaçlar -

Durum Analizi Bölümleri	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------

2019 – 2023 Stratejik Planının Değerlendirilmesi	<p>➤ Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planında 3 ana tema altında; (Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi) 7 stratejik amaç ve 21 stratejik hedef yer almıştır. Tüm paydaşların katılımı ile hazırlanan geçtiğimiz dönem stratejik planında yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmiştir. Performans Programları, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. Performans esaslı bütçeleme temel unsurlarından olan stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları kamu idaresinde saydamlık ve hesap verebilirliğin en önemli araçları durumuna gelmiştir. Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde İlçemiz personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının İlçemizde benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.</p>	<p>➤ Stratejik hedef ve amaçların gerçekleştirilme durumları incelendiğinde büyük bir bölümünün başarıyla tamamlandığı görülmektedir. Yaşanan Pandemi sürecine rağmen, okulumuza dönüş ile çok hızlı bir iyileşme ve gelişme kaydedilmiştir..</p>
Mevzuat Analizi	<p>➤ Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinin önünde mevcut yasal düzenlemeler işlevsellik açısından istenilen düzeyde değildir.</p>	<p>➤ Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli yasal düzenlemeler yapılarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak işlevsellik ön plana alınmalıdır.</p>
Üst Politika Belgeleri	<p>➤ Üst politika belgelerinin incelenmesiyle toplumda ahlaklı, öz saygısı ve öz güveni yüksek, kendini ifade edebilen, adil,</p>	<p>➤ Çağın becerileriyle donanmış, bilgili olduğu kadar ahlaklı, aklen ve ruhen gelişmiş bireylerin</p>

Analizi	<p>barışçıl, mutlu, sağlıklı, üretken, bilgili, beceri seviyesi yüksek, sorumluluk sahibi, sorgulayan, girişimci, yaratıcı ve yenilikçi bireylerin yetiştirilmek istendiği görülmektedir.</p>	<p>yetiştirilmesi için gerekli çalışmalar gerçekleştirilmelidir.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Öğrencilerin yeterliliklerinin belirlenmesi, öğrencilerin gelişim sürecinin takip edilmesi ve veriye dayalı yönetim için ölçme ve değerlendirme sistemikurulmalıdır.➤ Çağın gereklerine uygun planlı, nitelikli ve adaletli beceriyi temel alan yeni bir mesleki gelişim sistemi oluşturulmalıdır.
Paydaş Analizi	<p>Müdürlüğümüzün faaliyetleri ile paydaşlar ile yüz yüze görüşme yapılmıştır, ayrıca Müdürlüğümüzün sosyal medya hesaplarından da takipçiler tarafından sürekli anlık olarak geri bildirimler gelmekte, bu geri bildirimler de değerlendirilmektedir. Memnuniyet düzeyleri ile ilgili olarak;</p> <p>Büyük bir oranda yapılan çalışmalar, sorun tespitleri ve çözüm odaklı yaklaşım konusunda bir memnuniyet bulunmaktadır.</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Bölgemiz göç aldığından çok hızlı nüfus artışı olmaktadır. Bilinçsiz sosyal medya kullanımının olumsuz etkileri ciddi sorunlar doğurabilmekte, bu konu üzerinde farkındalık yaratacak etkinlikler yapılabilir.➤ Ailelere ve halka yönelik eğitimler, kişisel gelişim vs ihtiyaç duyulan konulardaki eğitim ve bilgilendirmeler arttırılmalı.
İnsan Kaynakları	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuz öğretmen durumuna bakıldığında, özel eğitim sınıfımız için öğretmen bulunmaktadır	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesi öncelikli bir önem taşımaktadır. Bu önceliği temel alarak; öğretmen ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişim etkinliklerinin lisansüstü öğrenim ile desteklenerek yeni bir mesleki gelişim

		<p>anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulmalıdır.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Mevcut insan kaynağından en verimli ve etkili şekilde yararlanılması için kurumsal bağlılığı güçlendirecek uygulamalara, öğretmen ve yöneticilerin özlük hakları ve çalışma koşulları konusunda duyarlılığa ihtiyaç vardır.➤ Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin yetiştirilmesi, seçilmesi, atanması, değerlendirilmesi ve sürekli mesleki gelişimlerinin sağlanmasında çağdaş yaklaşımlara uygun düzenlemelere gidilmelidir
Kurum Kültürü	<ul style="list-style-type: none">➤ Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Müdürlüğü'nde internet, panolar, DYS, iç yazışmalar (Müdürlük tarafından gönderilen resmi yazılar ve iç iletişim formları), telefon görüşmeleri ve toplantılar yoluyla iç iletişim sağlanmaktadır.➤	<ul style="list-style-type: none">➤ İlçemizde 2023 yaz tatilinde uygulamaya alınan EYOP projesi kapsamında fiziki ortamlarının gelişmesi amaçlanmıştır.
Teknolojik Kaynaklar	<ul style="list-style-type: none">➤ Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu Müdürlüğünde ; 5 Bilgisayar, 3 Dizüstü bilgisayar, 3 Çok Fonksiyonlu Fotokopi makinesi ve yazıcı, 1 Projeksiyon makinesi, 1 tarayıcı, 2 televizyon, 1 kamera, 1 faks;➤ Okul ve kurumlardaki Bilişim Teknolojileri Durumu: 10 akıllı tahta bulunmaktadır	<ul style="list-style-type: none">➤ Kullanılan teknoloji çok hızlı eskidiğinden dolayı ne yazık ki sürekli güncellenme ihtiyacı duyulmaktadır. Okullarımızın altyapı sorunu kısmi olarak devam etmekte ve daha nitelikli hale getirilmelidir.➤ Tespit edilen teknolojik ekipmanların temini sağlanmalıdır.
Mali Kaynaklar	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulların kaynak kullanım konusundaki yetkilerinin	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulların kaynak kullanım konusundaki yetkileri

yetersizliğinden ötürü ihtiyaçların zamanında ve verimli karşılanması noktasında sorunlar oluşmaktadır.



sorumluluklarını yerine getirmelerine olanak tanıyacak biçimde düzenlenmelidir.

➤ Eğitimin niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi için merkezi bütçeden sağlanan finansmanın yanında ek finansman ihtiyacının karşılanması amacıyla kaynak çeşitlendirilmesine ihtiyaç vardır.



3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler - 3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari - 3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz aşağıda yer almaktadır

a) Misyonumuz

Nitelikli eğitim kadromuzla uluslararası standartlardaki programlar çerçevesinde, tüm farklılıkları dikkate alarak bireylerin zihinsel, bedensel, sosyal ve Türkçe dil gelişimini destekleyen, bölgemizin ihtiyaç duyduğu iş gücünü karşılayan, becerileri ölçen yeni bir eğitim sistemi ile millî, manevi ve kültürel değerlerine bağlı, sağlıklı nesiller yetiştirmek.

b) Vizyonumuz

Türkiye Yüzyılımı inşa edecek, gelişime açık, bilgi çağını takip eden, fark yaratan bireyler yetiştirmek

c) Temel Değerlerimiz

1. Fırsat eşitliği
2. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
3. İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
4. Din, ahlak ve değerlere bağlılık
5. Hukuk ve adalet
6. Katılımcılık ve istişare kültürü
7. Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
8. Sorumluluk
9. Vatanseverlik
10. Liyakat

3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2 : Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 1.3 : Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4 : İlkokul ve Anaokulunda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

Amaç 2 : Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1 : Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Hedef 2.2 : Temel Eğitimde sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3 : Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Amaç 3 : Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1 : Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2 : Uzaktan eğitime yönelik dijital içerik geliştirme çalışmalarını ile halk eğitimi merkezlerinden yararlanan kursiyerlere/öğrencilere yönelik fırsat eşitliği artırılacaktır.

Hedef 3.3 : Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.4 : Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

Hedef 3.5 : Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır.

Amaç 4 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1 : Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Hedef 4.2 : Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3 : Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1 : Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Bu bölümde Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir.5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Edremit İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz 5 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır

Hedef 1.1: *Hedef 1.1 Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve okula devamsızlık sorunlarını gideren, etkin bir çalışma ekibi kurulacaktır*

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir

Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Amaç 4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Tablo 10. Hedef Kartları

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Okul Kurum Türü	İlkokul						
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	3,2	3,1	2,9	2,5	2,2	1,8
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı ı(%)	50	95,6	95,7	96	98	98,2	99
Stratejiler	S-1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S-1.1.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.						

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Okul Kurum Türü	İlkokul						
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1	50	3,2	3,1	2,9	2,5	2,2	1,8
PG 2.1.2	50	95,6	95,7	96	98	98,2	99
PG 2.1.3	50	3,2	3,1	2,9	2,5	2,2	1,8
Stratejiler	S-2.1.1						

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
Okul Kurum Türü	İlkokul						
Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	50	95,6	95,7	96	98	98,2	99
Stratejiler	S-3.1.1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S-3.1.2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için okul aile birliği ile iş birliği yapılacaktır.						

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Okul Kurum Türü	İlkokul						
Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
Hedef 4.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 4.1.1	50	3,2	3,1	2,9	2,5	2,2	1,8
PG 4.1.2	50	95,6	95,7	96	98	98,2	99
PG 4.1.3	50	3,2	3,1	2,9	2,5	2,2	1,8
Stratejiler	S-4.1.1						

4. MALİYETLENDİRME

Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulun Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı'nın hazırlanma sürecinde maliyetlendirme yapılmasının amacı stratejik amaç, hedef ve eylemler için önceliklendirmenin yapılması ve plan ile bütçe arasında bağlantının güçlendirilmesidir. Böylece öncelikli olarak yapılması gereken harcamalar ilgili alana yönlendirilecek ve hedefler önem sırasına göre gerçekleştirilecektir.

Stratejik planın maliyetlendirilmesi şu şekilde gerçekleştirilmiştir:

- Hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik eylemler ilgili birimlerin çalışmalarıyla birlikte belirlenmiştir,
- Genel yönetim giderleri bütçe dağılımları yapılmadan önce belirlenmiştir,
- Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır. Son iki yıl ise aritmetik artış oranıyla tahmin edilmiştir. Kaynaklara ilişkin ise yine ilk üç yıl için OVP 2024-2026'da yer alan program bazlı gelirlerin (kaynaklar) artış oranları ve son iki yıl için aritmetik artış oranıyla tahminde bulunulmuştur. Ayrıca merkezi yönetim bütçesiyle beraber sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınmıştır.
- Eylemlere yönelik olarak ihtiyaç duyulan tahmini maliyetler hesaplanmıştır,
- Tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinin hesaplanmasında sonra amaç maliyetleri belirlenmiş ve böylece stratejik planın maliyeti hesaplanmıştır.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2014-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	1000	2000	3000	3000	4000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	12000	15000	18000	20000	25000
TOPLAM	10000	13000	17000	21000	23000	29000

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1 Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve okula devamsızlık sorunlarını gideren, etkin bir çalışma ekibi kurulacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	P.G.1.1.a Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların sayısı	% 98	%98	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (İlkokul)	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.g	P.G 1.1 .g. Hayatboyu öğrenme ve Okullar Hayat Olsun kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%55	% 85	% 95	% 95	%95	% 95
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	70	85	90	95	95	95

Eylemler.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması, kurulan komisyon aracılığı ile yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Öğretmen-Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler ilgili kuramlara yönlendirilmekte ve ihtiyaç halinde Özel Eğitim Sınıfları oluşturulmaktadır.	Okul Müdürü	01-30 Eylül

5.İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.






Kurum ve kuruluşlar, stratejik planlar aracılığıyla; üst politika belgeleri, mevzuat analizleri, programlar ve benimsedikleri temel ilkeler doğrultusunda geleceğe yönelim bölümlerini oluşturmakta ve hedefler koymaktadır. Kurum ve kuruluşlar stratejik planda hedef olarak ifade edilen performans göstergelerinin ne derecede gerçekleştiğinin gözlemlenmesi ve bu sürecin takip edilmesi izleme olarak ifade edilmektedir. İzleme faaliyeti sonucunda hedefin gerçekleşme durumu ile ilgili bilgi edinilerek yapılması gereken stratejiler işe koşulabilir ve raporlandırma yapılır. Değerlendirme ise belirlenen amaç ve hedefler ile uygulama sonuçlarının kıyaslanması ve yargıya varılması sürecidir. İzleme ve değerlendirme süreçleriyle stratejik planın uygulanabilirliği konusunda fikir sahibi olunması açısından oldukça önem taşımaktadır. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Edremit İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin İlçe Millî Eğitim faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

ALTINOLUK ZAHİT EROĞLU İLKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA	AD SOYAD	UNVANI	GÖREV YERİ	İMZA
1	Nurten KAYA	Okul Müdürü	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	
2	Özkan ERDEN	Müdür Yardımcısı	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	
3	Hakkı KAHRAMAN	Öğretmen	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	
4	Harika Nisa ÇINAR	Okul Aile Brl. Bşk.	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	
5	Songül UĞUR	Veli Temsilcisi	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	

ALTINOLUK ZAHİT EROĞLU İLKOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

SIRA	AD SOYAD	UNVANI	GÖREV YERİ	İMZA
1	Nurten KAYA	Okul Müdürü	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	
2	Özkan ERDEN	Müdür Yardımcısı	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	
3	İlknur TORUN	Öğretmen	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	
4	Harika Nisa ÇINAR	Okul Aile Brl. Bşk.	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	
5	Songül UĞUR	Veli Temsilcisi	Altınoluk Zahit Eroğlu İlkokulu	